



Утверждаю  
Директор ГБПОУ КК КПП  
И.В. Остапенко

**Положение**  
**об организации и проведения краевой олимпиады профессионального**  
**мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального**  
**образования укрупненной группы 54.00.00 Изобразительное и прикладные**  
**виды искусств: 54.02.10 «Дизайн (по отраслям)» в 2023 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762), федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» (далее – ФГОССПО), и определяет порядок организации и проведения краевой олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования укрупненной группы 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств: 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» в 2023 году (далее – Олимпиада), ее организационно-методическое обеспечение, правила участия и определение победителя и призеров.

1.2. Организаторами Олимпиады являются Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский политехнический техникум»

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых обучающихся по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», повышения качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся, повышения престижа профессиональных образовательных организаций.

1.4. Основными задачами Олимпиады являются:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности; совершенствование умений студентов эффективно решать профессиональные задачи; развитие профессионального мышления, способности обучающихся к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу

ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности специальностей среднего профессионального образования (далее - СПО) и развитие профессионального образования путем гармонизации лучших практик;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;

обмен передовым педагогическим опытом в области среднего профессионального образования;

развитие профессиональной ориентации молодежи.

1.6 Ключевыми принципами Олимпиады является информационная открытость, справедливость, партнерство и инновации.

## 2. Сроки и место проведения Олимпиады

2.1. Олимпиада проводится поэтапно, на уровне профессиональных образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ПОО), не позднее, 10 дней до начала краевой олимпиады;

2.2. Место проведения Олимпиады: ГБПОУ КК КПТ (далее – Организатор), 350911, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Сормовская, 5

2.3. Дата проведения Олимпиады: декабрь 2023 года.

## 3. Содержание и задания олимпиады

3.1. Олимпиада представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных профессиональных конкурсных заданий.

3.2. Конкурсные задания Олимпиады направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиады (далее – участники), владения профессиональной лексикой, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуре труда.

3.3. Олимпиада включает в себя поэтапное выполнение профессионального конкурсного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений и опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Профессиональное конкурсное задание состоит из двух уровней. Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования. Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей, входящих в профильное направление Олимпиады.

3.4. На I уровне выявляется степень освоения участниками олимпиады знаний и умений. Комплексное задание I уровня состоит из теоретических вопросов, объединенных в тестовое задание, и практических задач. Содержание

работы охватывает область знаний и умений, являющихся общими для специальностей профильного направления.

Тестовое задание содержит 40 вопросов, делится на инвариантную и вариативную части.

Инвариантная часть тестового задания включает 16 вопросов по следующим темам:

Информационные технологии в профессиональной деятельности;

Системы качества, стандартизации и сертификации;

Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды;

Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств), включает 24 вопроса по темам:

История искусств;

Основы композиции;

Цветоведение.

Выполнение тестового задания может реализовываться посредством применения прикладных компьютерных программ.

Практические задания 1 уровня включают: «Перевод профессионального текста» и «Задание по организации работы коллектива».

Задание «Перевод профессионального текста» предполагает перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику и ответы на вопросы по тексту (вопросы предлагаются на иностранном языке; количество вопросов - 5). Участнику предлагается текст, соответствующий его специальности и иностранному языку (английский, немецкий), который он изучал. Объем текста на иностранном языке составляет не менее 1500 знаков.

«Задание по организации работы коллектива» включает 3 задачи:

Разработать штатную структуру производственного подразделения;

Описание функционала штатных единиц отражающего особенности производства специальности;

Оформить вышеуказанную структуру в программе MS Word.

3.5. На II уровне выявляется степень сформированности у участников олимпиады умений и навыков практической деятельности. Комплексное задание II уровня включает в себя общую (инвариантную) и вариативную части задания. Содержание работы охватывает область умений и практического опыта, являющихся, как общими, так и специфическими для специальностей профильного направления.

Инвариантная часть задания II уровня соответствует общим и профессиональным компетенциям специальностей УГС 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств, умениям и практическому опыту, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС.

Инвариантная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание по построению линейно-конструктивного натюрморта на формате А3; которое содержит 2 задачи:

создание линейно-конструктивного изображения натюрморта из 3-6 представленных на выбор объектов (предметы быта и геометрические фигуры) на формате А3;

выявление свето-теневых особенностей предмета и передача пропорций объектов.

Вариативная часть задания II уровня содержит 3 задачи различных уровней сложности:

создание натюрморта на основе линейно-конструктивного изображения с дальнейшей трансформацией предметов;

передача общего колористического решения в соответствии с темой «сквозь время и пространство» (гуашь, темпера, акрил);

применение живописных средств выразительности (точка, линия, пятно).

3.6. Содержание и уровень сложности профессионального конкурсного задания соответствует федеральному государственному образовательному стандарту СПО по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», учитывают основные положения соответствующих профессиональных стандартов, требований работодателей к специалистам среднего звена.

3.7. Профессиональное конкурсное задание разрабатывается на заседаниях ЦМК КМТШИ и Дизайна (цикловая методическая комиссия конструирования, моделирования и технологии швейных изделий).

3.8. Не менее чем за 2 недели до начала проведения краевой олимпиады организаторы размещают на своих официальных сайтах порядок организации и проведения Олимпиады, примерные конкурсные задания, программу Олимпиады.

#### 4. Организация проведения олимпиады

4.1. К участию в Олимпиаде допускаются студенты в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края на предвыпускных и/или выпускных курсах по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)».

4.2. В начальном этапе участвуют все желающие из числа лиц, соответствующих требованиям, установленным пунктом 4.1. настоящего регламента.

4.3. К участию в краевой олимпиаде допускаются победитель и призеры начального этапа, направляемые для участия Организаторами начального этапа.

4.4. Организатор начального этапа направляет победителя и/или призеров начального этапа для участия в краевой олимпиаде посредством подачи заявки в ГБПОУ КК КПП не позднее 5 дней до начала краевой олимпиады; представляет в печатном виде в ГБПОУ КК КПП пакет документов в соответствии с приложениями № 1-11 настоящего Порядка, а также (направляет в электронном виде заявку, сводную ведомость и протокол в соответствии с приложениями № 1, 4 и 5 настоящего Порядка) на электронные адреса организаторов: [polytechnic2008@yandex.ru](mailto:polytechnic2008@yandex.ru)

Участие в каждом этапе Олимпиады осуществляется на добровольной основе.

4.5. Участник должен иметь при себе:  
студенческий билет;  
документ, удостоверяющий личность;  
справку с места учёбы, с подписью руководителя профессиональной образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;

4.6. Обучающиеся ГБПОУ КК КИТ принимают участие в олимпиаде вне конкурса.

4.7. В целях профориентационной работы в порядке сотрудничества приглашаются учащиеся общеобразовательных образовательных организаций.

## 5. Организационная структура для проведения Олимпиады

5.1. Для проведения Олимпиады создаются рабочая группа, экспертная группа, жюри и апелляцияционная комиссия.

5.2. Рабочая группа формируется Организатором и осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения Олимпиады по профильному направлению, в том числе проверку полномочий участников и шифровку участников.

5.3. Экспертная группа формируется из числа руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций, реализующих основную профессиональную образовательную программу по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» и представителей работодателей.

Экспертная группа может участвовать в разработке заданий, вносить предложения по методике и критериям оценивания результатов выполнения заданий в соответствии с ФГОС СПО с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей.

За 3 дня до начала Олимпиады экспертная группа вносит в конкурсные задания не менее 30% изменений, которые оформляются документально и утверждаются Председателем жюри.

5.4. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками Олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призеров. Жюри начального этапа и краевой олимпиады формируется Организатором, включает в себя не менее 5 членов из числа:

представителей методических организаций системы профессионального образования СПО;

руководящих и педагогических работников профессиональных, реализующих основную профессиональную образовательную программу по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»;

социальных партнеров.

5.5. Апелляцияционная комиссия рассматривает апелляцияционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляция), поданные не позднее двух часов после объявления результатов.

Апелляцияционная комиссия Олимпиады формируется Организатором. В состав апелляцияционной комиссии входят представители Организатора, иные квалифицированные специалисты и эксперты по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)». Председателем апелляцияционной комиссии не может

быть представителем Организатора.

## 6. Проведение этапов Олимпиады

6.1. Организатор начального этапа разрабатывает и утверждает Положение об организации и проведении Олимпиады по профильному направлению или специальности СПО, размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Организатор краевой олимпиады ГБПОУ КК КПТ разрабатывает и утверждает Порядок организации и проведения Олимпиады по профильному направлению с указанием специальностей СПО, размещает его на официальном сайте [krtech.ru](http://krtech.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. Продолжительность начального этапа Олимпиады определяется Организатором. Продолжительность краевой олимпиады составляет не менее двух календарных дней.

6.3. Организатор краевой олимпиады обеспечивает информационное сопровождение деятельности (размещение на официальном сайте ГБПОУ КК КПТ), фото и/или видеосъемку и по окончании мероприятия может сделать на основе отснятого материала итоговый ролик (не более 3-5 минут), в котором отражаются ключевые моменты и итоги Олимпиады.

6.4. Организатор краевой олимпиады размещает на своём официальном сайте: [krtech.ru](http://krtech.ru)

не позднее чем, за 14 дней до начала проведения краевой олимпиады Порядок организации и проведения краевой олимпиады по профильному направлению олимпиады, раскрывая общую характеристику заданий, технические средства, профессиональное оборудование и прикладные компьютерные программы, которые будут использоваться при проведении Олимпиады, программу соревнований и программу мероприятий для сопровождающих;

не позднее 10 дней после проведения краевой олимпиады сводную ведомость оценок участников и фотоотчет.

6.5. Участники краевой олимпиады прибывают к месту его проведения с сопровождающими лицами. Сопровождающие лица несут ответственность за поведение и безопасность участников этапа Олимпиады в пути следования и в период его проведения.

6.6. В день начала краевой олимпиады проводится шифровка и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

инструктаж по технике безопасности и охране труда;

ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);

ознакомление с утвержденным Порядком организации и проведения краевой олимпиады.

6.7. Образовательная организация, являющаяся организатором краевой олимпиады обеспечивает безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы,

контроль и соблюдения участниками краевой олимпиады норм и правил техники безопасности и охраны труда.

6.8. В случае нарушения правил организации и проведения краевой олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов, инструментов, электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

6.9. Результаты выполнения профессионального комплексного задания краевой олимпиады по профильным направлениям оцениваются жюри.

Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения профессионального комплексного задания (по формам, приведенным в приложениях № 2, 3 к настоящему Порядку). На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость (по форме, приведенной в приложении № 4 настоящего Порядка), в которую заносятся итоговые оценки.

6.10. В течение 2-х часов после объявления результатов участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

Рассмотрение апелляций проводится в течение 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия принимает решение о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам этапа Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6.11. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиады, а также участников, получивших дополнительные поощрения.

6.12. По итогам Олимпиады составляется протокол жюри (по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Регламенту) с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем профессиональной образовательной организации, являющейся Организатором этапа, заверяется печатью указанной организации.

6.13. Результаты проведения краевой олимпиады по профильному направлению оформляются актом (по форме, приведенной в приложении № 6 к настоящему Порядку).

6.14. Организатор не позднее 10 рабочих дней после проведения краевой олимпиады представляет отчет о проведении Олимпиады, оригиналы документов ГБПОУ КК КПТ в соответствии с приложениями № 2-11 настоящего Порядка.

## 7. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов Олимпиады, награждение призеров и победителей

7.1. Результаты выполнения профессионального комплексного задания оцениваются по следующей схеме:

задание I уровня – максимально 30 баллов (тестовое задание – 10 баллов, практические задачи – 20 баллов);

задание II уровня – максимально 70 баллов (инвариантная часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов);

Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания (далее – суммарный балл) составляет не более 100.

7.2. Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость. Формы ведомостей приведены в приложениях 2 - 4 настоящего порядка.

7.3. Победитель и призеры краевой олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение комплексного задания II уровня.

7.4. Окончательные результаты краевой олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

7.5. Участник, имеющий первый результат, является победителем олимпиады. Победителю присуждается первое место.

7.6. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, - третье место.

7.7. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий могут устанавливаться дополнительные поощрения (номинации). Организатор может также устанавливать иные дополнительные поощрения для участников (в соответствии с творческим подходом к выполнению задания, проявлением высокой культуры труда и т.д.).

7.8. Победитель краевой олимпиады может быть рекомендован для участия в заключительном этапе Всероссийской Олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования профильного направления 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств в 2023 году.

7.9. Победитель и призеры олимпиады награждаются дипломами и ценными призами.

7.10. Преподаватели, подготовившие победителя и призеров награждаются грамотами.

7.11. Участникам и преподавателям, подготовившим участников олимпиады, вручаются сертификаты.

7.12. Организатор краевой олимпиады награждается грамотой, членам жюри вручаются благодарственные письма.

## 8. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады

8.1. Финансовое обеспечение проведения краевой олимпиады осуществляется за счет:



расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок, несет Организатор мероприятия;

иных средств, поступивших на обеспечение проведения краевой олимпиады (средств социальных партнеров, спонсоров и иных источников).

8.2. Проезд участников и сопровождающих к месту проведения Олимпиады обеспечивает направляющая сторона.

8.3. Участники и сопровождающие самостоятельно прибывают к месту проведения Олимпиады, размещение в общежитии колледжа.

8.4. По вопросам организации и проведения олимпиады обращаться:  
ГБПОУ КК КПТ:

Зам. директора по УПР Василько Ирина Ивановна: 8(861)279-63-92

Председатель ЦМК Смердова Ольгв Викторовна: +7988-389-13-76